

Praktikstedsbeskrivelse For Pædagoguddannelsen

Børnehuset Ved Åen
Dagtilbud

3. Praktik periode



Børnehuset Ved Åen, Engstien 5, 6000 Kolding

Tlf: 79793030 Mail: ved-aaen@kolding.dk Hjemmeside: www.bhvedaaen.kolding.dk

**Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen**

Beskrivelse af praktikstedet:	
Institutionens navn:	Børnehuset Ved Åen
Adresse:	Engstien 5 6000 Kolding
Telefonnr.:	7979 3030
Email:	ved-aaen@kolding.dk
Hjemmesideadresse:	www.bhvedaaen.kolding.dk
Institutionsleder:	Charlotte Juhl Hansen
Kontaktperson for praktik i Pædagoguddannelsen.	Leder Charlotte Juhl Hansen Souschef Gitte Vesterskov Sørensen
Kommunal:	X
Privat:	
Regional:	
Institutionstype / foranstaltning:	
Antal børn:	60 vuggestuebørn og ca. 70 børnehavebørn
Aldersgruppe:	0-6 år
Antal stuer/ afdelinger:	4 stuer med 0-2 årige, 4 stuer med 2-4 årige og 1 stue med 4-6 årige.
Åbningstid:	6.45-17.00
Særlige forhold omkring ansættelsen:	<p>Praktikken kan foregå enten i vuggestue- eller i børnehaveafdelingen. For at kunne starte i praktikken skal der inden start, være indhentet en godkendt børne- og straffeattest.</p> <p>Du skal have en påklædning, der passer til institutionslivet både ude og inde. Vi forventer at den studerende inden 2/3 samtalen afleverer en skriftlig evaluering af sig selv i forhold til målopfyldelsen. Inden den studerende afslutter sit forløb, forventes det at den studerende udarbejder en skriftlig evaluering af praktikvejleder og praktikstedet.</p>

**Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen**

<p>Ansatte:</p>	<p>16 Pædagoger 2 Pædagogisk assistent 7 Pædagogmedhjælpere 2 Pædagogstuderende 2-og 3. praktikperiode</p> <p>1 Køkkenleder 2 Husassistenter 1 Seniorjob- Husassistent 1 Flexjob – Husassistent 1 Pedel 1 Administrativ medarbejder</p> <p>Ledelsen bestående af leder og souschef</p> <p>Vi modtager PAU elever og studerende fra UC SYD</p> <p>Der er løbende medarbejdere i praktik, løntilskud mv.</p>
<p>Praktikvejledernes kvalifikationer:</p>	<p>Navne: Ninna Kramer (Diplom), Helle Lethin (Diplom), Anne Mette Bertelsen, Jane Rask Laursen, Grethe Moth, Hanne Lisbeth V. Nielsen (diplom) m.fl.</p> <p>Pædagog: x PD modul i praktikvejledning: x</p>
<p>Formål:</p>	<p>Dagtilbudsloven§1 (den generelle formålsbestemmelse) www.familieministeriet.dk . (Der kan læses mere i retsinformation)</p> <p>Børneområdet vision "Vi designer livet" www.kolding.dk</p> <p>Rammerne for de pædagogiske læreplaner www.bhvedaaen.kolding.dk</p>
<p>Beskrivelse af brugergruppen:</p>	<p>Vi er en midtbys institution og børnesammensætningen er karakteriseret ved, at vi har børn med mange forskellige familiemæssige og kulturelle baggrunde.</p> <p>En stor del af børnene i vuggestueafdelingen fortsætter i børnehaveafdelingen.</p> <p>Selv om vi er samme hus, er vuggestuebørnene ikke garanteret plads i børnehaven.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p>	<p>I Børnehuset Ved Åen er grundstenene for det pædagogiske arbejde den anerkendende tilgang.</p> <p>Ud over dette arbejder vi efter værdierne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Følelser og Forskellighed • Glæde og Begejstring • Nærvær og Omsorg • Sund kost og Samvær

Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen

	<p>Ud over arbejdet med værdierne, vil vi i Børnehuset Ved Åen gerne være kendt for, at vi i det daglige arbejde, har særligt fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den gode hverdag i børnehøjde • Krop og Bevægelse • Udelivet • Madordningen <p>Der holdes stuemøder i søstergruppen (to stuer) 1 gang pr. måned, hvor der drøftes forskellige pædagogiske problemstillinger.</p> <p>Der afholdes afdelingsmøde 1 dag i måneden af 1 times varighed i arbejdstiden, hvor hverdagen drøftes, og hvor der kan være informationer, diskussioner og evalueringer mv.</p> <p>4 gange årligt holdes et aftenmøde, hvor der er et pædagogisk tema der drøftes.</p> <p>1 lørdag årligt afholdes en pædagogisk dag.</p> <p>Vi anvender følgende metoder i det pædagogiske arbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iagttagelser • Kompetencehjulet • Børnelineal • Demografisk analyse – kortlægning af børnegruppen. • Metoder fra KRAP • GLK til læreplansarbejdet
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Vi samarbejder med:</p> <p>Internt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Husets ressourcepædagog og andre kompetencepædagoger • Støttepædagoger/Specialpædagoger. • Dagplejen • Øvrige institutioner i K.K. <p>Eksternt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolen – primært Ålykke skolen • Familieafdelingen. • Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning • Socialrådgiver • Og andre der kan have tilknytning til det enkelte barn eller familie.
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: Hvor meget og hvordan?</p>	<p>Studerende i 1. praktik vil oftest følge vejlederens arbejdsplan dog max 30 timer pr. uge</p> <p>Studerende i 2.- og 3. praktikperiode indgår i normeringen, og skal være indforstået med, at udfylde rollen som medarbejder på niveau med en medhjælper. De arbejder 32,5 timer pr. uge.</p>

**Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen**

	<p>Den studerende vil være tilknyttet en stue og en fast vejleder.</p> <p>Den studerende skal i 2.- og 3.- praktik periode være indstillet på at kunne arbejde alene med en gruppe børn på en stue eller på legepladsen.</p>
Den studerendes arbejdsplan:	<p>Studerende i 1. praktikperiode vil oftest følge vejlederens arbejdsplan.</p> <p>Studerende i 2.- og 3. praktik periode vil indgå i normeringen, og vil få en arbejdsplan udleveret inden start, og følge de samme arbejdstidsregler som de øvrige ansatte.</p> <p>Uddannelsen er et fuldtidsstudie og det forventes derfor, at den studerende benytter de resterende timer til fordybelse og studierelevant arbejde.</p>
Øvrige oplysninger:	<p>For at kunne begynde i praktik, skal der indsendes og godkendes en børn- og straffeattest.</p> <p>Det er derfor vigtigt at den studerende kontakter institutionen senest 6 uger før praktikken start, for at få udarbejdet og godkendt disse. Ligesom det er vigtigt at få hilst på sin vejleder og kollegaer.</p>

Uddannelsesplan for de 4 praktikperioder.

Praktikstedet skal jævnfør bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:		
Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde?		
	Primær	Sekundær
Dagtilbudspædagogik	x	
Valgfagsområder:		
Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.		
Hvilke af disse områder er i særlig grad vægtet i institutionens arbejde og målsætning?		
1) Kreative udtryksformer		
2) Natur og udeliv	x	
3) Sundhedsfremme og bevægelse	x	
4) Medier og digital kultur		
5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri		
6) Social innovation og entreprenørskab	x	
7) Kulturmøde og interkulturalitet		
I Børnehuset Ved Åen arbejder vi i perioder med alle områderne og der vil være mulighed for i samarbejde med vejlederen at kunne fordybe sig i et eller flere af områderne.		

Dagtilbudspædagogik

Uddannelsesplan for Modul 13

Praktikperiode 3 Samarbejde og Udvikling

Området retter sig mod systematisk og videns baseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
<i>Samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud</i>	<i>Identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutions kulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet.</i>
A) Hvordan arbejder vi med dette? <ul style="list-style-type: none">• Lovgivningen for dagtilbuddet.• Hvilke temaer/problemstillinger er "oppe i tiden".• Pædagogiske drøftelser og stillings tagen.• Løbende evaluering af "hverdagen" og det pædagogiske arbejde.• Trivsel på arbejdspladsen• Hvordan kommunikerer vi med hinanden• Social kapital og trivsel i arbejdet. B) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? <ul style="list-style-type: none">• Forholder sig til dagtilbuddets rolle og hvordan der skabes de bedste rammer for børns vilkår under de givne rammer.• Indsigt i kulturen på arbejdspladsen.• Egen indsats i forhold til at styrke det gode arbejdsmiljø• En personlig refleksion over egne normer i det professionelle arbejde. C) Hvordan understøtter vi den studerendes læring inden for dette? <ul style="list-style-type: none">• Refleksioner og drøftelser med vejlederen og lederen.• Drøftelser på div. Møder• Den studerende deltager i den fælles vejledning tilbudt af Kolding Kommune	

Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
<i>Leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteters betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling.</i>	<i>Udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø.</i>
<p>A) Hvordan arbejder vi med dette?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forholde sig til den pædagogiske praksis. • Forny sig og sikre læringsmuligheder for børnene. • Inddragelse af børnene hvor det er muligt, i planlægningen og evalueringen. • Digital kommunikation <p>B) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltage i planlægningen • Forholde sig til børnemiljøet og medvirke til at iværksætte indsatser. • Pædagogiske drøftelser med kollegaer og iværksætte nye indsatser. <p>C) Hvordan understøtter vi den studerendes læring inden for dette ?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refleksioner og overvejelser drøftes med vejleder og kollegaer. 	
Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
<i>Forandringsprocesser og innovation</i>	<i>Bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag.</i>
<p>A) Hvordan arbejder vi med dette?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forholder sig til hverdagens praksis og udvikler på denne. • Udvikler og eksperimenterer med hverdagens rutiner. • Er opmærksom på hverdagens små forandringer og innovative løsninger, der er til stor gavn i hverdagen. <p>B) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltage i drøftelser, nye tiltag, designprocesser • Være åben for udvikling og nye muligheder • Forholde sig til hverdagens udfordringer. <p>C) Hvordan understøtter vi den studerendes læring inden for dette?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refleksioner og overvejelser drøftes med vejleder og det øvrige personale. • Den studerende deltager i den fælles vejledning tilbudt af Kolding Kommune 	

Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
<i>Inddragelse af børn og forældre perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser</i>	<i>Inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser.</i>
<p>A) Hvordan arbejder vi med dette?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er opmærksom på ideer og muligheder, og bringe dem til drøftelse og diskussion. • Vurderer hvilke ideer der kan bringes videre <p>B) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inddragelse i de forandringsprocesser der er i gang. • Viden og erfaring omkring forandringsprocesser. <p>C) Hvordan understøtter vi den studerendes læring inden for dette?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refleksioner og overvejelser drøftes med vejleder og/eller med de øvrige kollegaer. 	
Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
<i>Didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering</i>	<i>Sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis.</i>
<p>A) Hvordan arbejder vi med dette?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der arbejdes målbevidst med metoderne fra KRAP, Inklusion, Børnelineal, Kompetencehjulet mv. • Tom Tillers evalueringsmodel GLK <p>B) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende vil få mulighed for at afprøve metoderne i praktikken • Den studerende vil få mulighed for at anvende metoderne til at iværksætte handleplaner for det enkelte barn/børnegruppen, samt dokumentere og evaluere de tiltag som iværksættes. <p>C) Hvordan understøtter vi den studerendes læring inden for dette?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refleksioner og overvejelser drøftes med vejleder og/eller med de øvrige kollegaer. • Den studerende deltager i den fælles vejledning som tilbydes af Kolding Kommune. 	

Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen

<p>Angivelse af relevant litteratur</p>	<p>KRAP af Lene Metner og Peter Storgård og den litteratur der ligger bag.</p> <p>Relations teorier Barnets nærmeste udviklingszone Børns udvikling 0-3 el. 3-6 år Der er udarbejdet et fagligt fundament, som institutionen læner sig op af. Dette kan modtages ved start i praktikken.</p> <p>Der tages afsæt i artikler og andet der er "oppe i tiden", og som der findes relevant for den studerende eller for vejledere, at inddrage i vejledningen.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet).</p>	<p>Kontakten til institutionen forgår til ledelsen af institutionen.</p> <p>Herefter vil man tildeles en vejleder, som vil være den, der har den primære kontakt.</p> <p>Hvis der opstår problemer i praktikken, vil vejleder kontakte ledelsen.</p> <p>Den studerende vil blive involveret, og der tages kontakt til uddannelsesinstitutionen. Der udarbejdes i fællesskab en handleplan for resten af forløbet.</p>
<p>Modulets evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden.</p>	<p>Den studerende udarbejder en matrix model for praktikperioden.</p> <p>En model der indeholder <i>Hvad vil du gøre – hvem deltager- hvornår skal det foregå – hvorfor og hvordan skal indgå i overvejelserne.</i> (Modellen ligger som et bilag på hjemmesiden under "Studerende")</p> <p>Til midtvejsevalueringen tages der udgangspunkt i modellen, og der vurderes hvor langt den studerende er med kompetencemålene.</p>
<p>Institutionen som praktiksted.</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Når man er studerende i Børnehuset Ved Åen gælder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At man sætter sig grundigt ind i husets husregler, dagligdagen, pædagogikken og værdigrundlaget. • At man underlægger sig huset normer og regler. • At være engageret, iagttagende, undrende, reflekterende og spørgende. • Indgår i samspejlet med børn, forældre og kollegaer.

Praktikbeskrivelse og Uddannelsesplan for pædagogstuderende
i 3. praktikperiode
i Børnehuset Ved Åen

	<ul style="list-style-type: none"> • Udvikler et overblik, have situationsfornemmelse og forståelse for den enkelte og for gruppen. • At man er forberedt og tager ansvar for indholdet til vejledningstimerne og overholder deadlines. • At man forholder sig til pædagogikken i huset. • At man er stabil • At man er flexibel. <p>Det forventes at den studerende i 2. og 3. praktik har læst bogen KRAP af Lene Metner og Peter Storgård</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>A) Hvordan fastlægges og udarbejdes individuel uddannelsesplan for den studerende?</p> <p>B) Hvordan inddrages den studerendes dokumentations- og port folie arbejde i vejledningsprocessen?</p> <p>C) Hvordan og hvornår gives der vejledning?</p>	<p>Dagsorden og materiale som vejlederen skal forberede sig på, skal ligge klar 2 dage før vejledning kl. 12.00</p> <p>a) Den studerende skal på 2. vejledningstime komme med et udkast til en matrix model, for hvordan der skal arbejdes med kompetencemålene. Vejlederen giver råd og vejledning, og modellen skal ligge klar til anvendelse ved 3. vejledningstime.</p> <p>b) Det forventes at den studerende bruger Port Folie, således at der skabes en egen læring gennem uddannelsen.</p> <p>c) Der tilbydes 1 ugentlig vejledningstime Den studerende får mulighed for at få vejledning med institutionens kompetencepædagoger. Den studerende får mulighed for at deltage i den fælles vejledning tilbudt af Kolding Kommune Den studerende får mulighed for en vejledning med lederen og designpædagogen.</p> <p>Der forventes den indeholder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiale fra undervisningen på UC, som kan drages ind i praktikken. • Materiale, litteratur som ønskes anvendt i praktikken. • Refleksioner over erfaringer fra praktikken • Koblinger mellem teori og praksis. <p>Det forventes at der tages udgangspunkt i den studerendes Port Folie i vejledningstimerne.</p>